**Β΄ΦΑΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

(**θα κατατεθούν στη σχολική μονάδα τοποθέτησης κατά την ανάληψη υπηρεσίας)**

* **Ευκρινές φωτοαντίγραφο** του **πτυχίου** (Οι Τίτλοι Πανεπιστημίων της Αλλοδαπής συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ και Απολυτήριο Λυκείου για Ελληνομάθεια*).*
* **Ευκρινές φωτοαντίγραφο Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού διπλώματος**(εφόσον υπάρχει)και **Αναλυτική Βαθμολογία** **αυτού** (Οι Τίτλοι Πανεπιστημίων της Αλλοδαπής συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και βεβαίωση αναγνώρισης από ΔΟΑΤΑΠ)
* Σεμινάριο 400 ωρών Ειδικής Αγωγής (αν υπάρχει και μόνο σε περίπτωση πρόσληψης από τον πίνακα Ειδικής Αγωγής)
* **Ευκρινής φωτοτυπία** αστυνομικής ταυτότητας**.**
* Φωτοτυπία αποδεικτικού για:

α) ΑΦΜ: Εκτύπωση σελίδας από το ΟΠΣΥΔ στην οποία αναγράφεται το ΑΦΜ

β) ΑΜΚΑ: Φωτοτυπία οποιουδήποτε εντύπου στo οποίo αναγράφεται το ΑΜΚΑ

γ) ΑΜΑ: Φωτοτυπία οποιουδήποτε εντύπου στo οποίo αναγράφεται το ΑΜΑ

* Φωτοτυπία 1ης σελίδας  βιβλιαρίου Εθνικής Τραπέζης  με ευκρινή τον αριθμό ΙΒΑΝ, **με πρώτο δικαιούχο τον/την αναπληρωτή/τρια εκπαιδευτικό.** (Στην περίπτωση αναπληρωτών **ΕΣΠΑ&ΠΔΕ**, ως τράπεζα μισθοδοσίας ορίζεται **ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ** η **ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ**)
* **Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α΄**
* **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης**, 3μηνης ισχύος από την ημερομηνία πρόσληψης, μόνο για τους έχοντες ανήλικα τέκνα. Σε περίπτωση σπουδάζοντος τέκνου (άνω των 18 ετών και κάτω των 25 ετών) βεβαίωση σπουδών τέκνου, η οποία θα πρέπει να έχει εκδοθεί στο τρέχον ακαδημαϊκό έτος
* **Πρόσφατες** και **Πρωτότυπες ιατρικές γνωματεύσεις** από παθολόγο και ψυχίατρο, ιδιώτη ή δημοσίου νοσοκομείου στις οποίες να πιστοποιείται η υγεία και η φυσική καταλληλότητα των υποψηφίων υπαλλήλων να ασκήσουν διδακτικά καθήκοντα.

**Προσοχή!** Η προσκόμιση ιατρικών γνωματεύσεων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάληψης υπηρεσίας και για την καταβολή της 1ης μισθοδοσίας.

* Ψηφιακό Πιστοποιητικό COVID-19 , ή βεβαίωση εμβολιασμού, ή βεβαίωση θετικού διαγνωστικού ελέγχου, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό ή βεβαίωση τρίτης χώρας ή βεβαίωση αρνητικού εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου νόσησης (rapid test ή PCR test)
* Σύμφωνα με το Άρθρο 180 του νόμου 4823/2021 του ΥΠ.Π.Ε.Θ ο **χρόνος υπηρεσίας** που είναι καταχωρισμένος στο ΟΠΣΥΔ λαμβάνεται υπόψη στη μισθολογική εξέλιξη των προσωρινών αναπληρωτών εκπαιδευτικών. Απαιτείται εκ νέου ΜΌΝΟ **προσκόμιση της προϋπηρεσίας για το σχ. έτος 2020-2021**.Για προϋπηρεσία σε φορείς της παραγράφου 1 του άρθρου 7 του Ν.4354/2015 (Δημόσιο, ΟΤΑ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ και ΔΕΚΟ),βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται η νομική μορφή του φορέα και αν αυτός υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της ανωτέρω παραγράφου.

Οι βεβαίωσης προϋπηρεσίας από άλλους φορείς (εκτός των σχολικών μονάδων) η οποία προσκομίζεται για την αναγνώριση μισθολογικής εξέλιξης θα πρέπει οπωσδήποτε να αναφέρει : τις αποφάσεις πρόσληψης και απόλυσης, ,την ιδιότητα με την οποία υπηρετήσατε, τη σχέση εργασίας σας . το ωράριο εργασίας σας & όταν πρόκειται για μειωμένο ωράριο εργασίας είναι απαραίτητο στην βεβαίωση να αναγράφεται και το υποχρεωτικό εβδομαδιαίο ωράριο που ισχύει για τον αντίστοιχο κλάδο, τη χρονική διάρκεια των προϋπηρεσιών αυτών σε Μήνες & Μέρες(πχ: 01 μήνας & 01 ημέρες, ΟΧΙ σε ώρες/Ημερομίσθια κτλ.), τη νομική μορφή του φορέα απασχόλησης και αν υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παραγράφου 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015.

**ΣΤΗΝ ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΘΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ:**

1. Πράξη Ανάληψης Υπηρεσίας Σχολείου/ων
2. Αίτηση αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακού που δεν είναι απαραίτητο προσόν διορισμού.(εφιστούμε την προσοχή σας στο εξής: Η προσμέτρηση του μεταπτυχιακού για μισθολογική εξέλιξη θα αρχίσει αυστηρά και απαρέγκλιτα από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης σας).
3. Αίτηση αναγνώρισης προϋπηρεσίας
4. Υπεύθυνες δηλώσεις

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:**

1. Οι αναπληρώτριες που:

α) βρίσκονται σε άδεια κύησης και λοχείας

β)δικαιούνται και επιθυμούν να κάνουν χρήση της άδειας ανατροφής τέκνουθα αναλάβουν υπηρεσία στη σχολική μονάδα και για να ολοκληρώσουν τη διαδικασία ανάληψης φέροντας μαζί τους όλα τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά. Επιπλέον:

* Οι αναπληρώτριες που βρίσκονται σε άδεια κύησης πρέπει να έχουν μαζί τους γνωμάτευση θεράποντος γιατρού όπου θα αναγράφεται η ΠΗΤ(Πιθανή Ημερομηνία Τοκετού) ή αντίστοιχη απόφαση του ΙΚΑ
* Οι αναπληρώτριες που βρίσκονται σε άδεια λοχείας πρέπει να έχουν μαζί τους την απόφαση του ΙΚΑ που αναφέρει το ακριβές διάστημα της άδειας