



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Δράμα, 14 Σεπτεμβρίου 2021

Αρ. Πρωτ.: Φ.14.1/ 2769

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

ΤΜΗΜΑ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΠΡΟΣ: Τις Σχολικές μονάδες του Νομού
(Να ενημερωθούν οι ενδιαφερόμενοι
ενυπόγραφα)

Ταχ. Δ/ση : Γραφείο 425, Διοικητήριο
Ταχ. Κώδικας : 661 33, Δράμα
Ιστοσελίδα : [http:// www.dipedra.gr](http://www.dipedra.gr)
Πληροφορίες: Τσακίρη Δήμητρα
Τηλέφωνο: 2521351425
e-mail : oik@dipe.dra.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Οδοιπορικά έξοδα λόγω συμπλήρωσης ωραρίου»

- 1) Το με αριθμ. πρωτ. 2/41412/0022/24-09-2012 έγγραφο του Γ.Λ.Κ.
Σχετ: 2) Το αρθρ.2 παραγρ.Δ υποπαραγρ.Δ9 του Ν.4336/2015
3) Την με αρ.πρωτ. Οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 ερμηνευτική εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω σχετικά έγγραφα που αφορούν στο θέμα, σας ενημερώνουμε ότι στους εκπαιδευτικούς που διατίθενται για συμπλήρωση μέρους του υποχρεωτικού τους ωραρίου διδασκαλίας σε σχολική μονάδα εκτός έδρας της οργανικής τους θέσης ή της προσωρινής τους τοποθέτησης (άρθρο 2 Ν.2685/1999) ή της κατοικίας τους, καταβάλλονται **οδοιπορικά έξοδα** στα οποία υποβάλλονται κατά τις μετακινήσεις τους (από 1-11-2011 έχει καταργηθεί η αποζημίωση για κάθε ώρα διδασκαλίας εκτός έδρας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4024/2011).

Παρακαλούνται οι διευθυντές των σχολείων να αποστέλλουν **στην αρχή του μήνα (το αργότερο μέχρι 3 του μήνα και, αν συμπίπτει με αργία κατά την προηγούμενη εργάσιμη)** τα δικαιολογητικά του προηγούμενου μήνα, για την αποζημίωση των οδοιπορικών εξόδων, στο γραφείο 425. Τα έξοδα, **στην περίπτωση μετακίνησης με αυτοκίνητο ιδιωτικής χρήσης, αναγνωρίζονται μόνο για αποστάσεις που δεν καλύπτονται από αστική συγκοινωνία**, σύμφωνα με την εγκύκλιο οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015. Η υποβολή των δικαιολογητικών θα γίνεται **ξεχωριστά** για κάθε εκπαιδευτικό που συμπληρώνει το ωράριό του στο σχολείο σας. **Ο τελικός έλεγχος των δικαιολογητικών γίνεται από την Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου και ενδέχεται κάποιες αιτήσεις να απορριφθούν, επειδή δεν θα πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις.**

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την αποζημίωση της δαπάνης είναι τα ακόλουθα:

1. Απόφαση διάθεσης για συμπλήρωση ωραρίου με τον ΑΔΑ (ένα αντίτυπο).
2. Ημερολογιακός Πίνακας κάθε μήνα (δύο αντίτυπα).
3. Ημερολογιακή κατάσταση για κάθε μήνα (δύο αντίτυπα).
4. Πράξη ανάληψης υπηρεσίας στο σχολείο διάθεσης (κατατίθεται άπαξ κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, και μόνο στη περίπτωση τροποποίησης της απόφασης

διάθεσης για συμπλήρωση ωραρίου του εκπαιδευτικού κατατίθεται εκ νέου).

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με τα στοιχεία του Ι.Χ., της μόνιμης κατοικίας και των ημερών μετακίνησης (προσκομίζεται μόνο στην αρχή). Επισημαίνεται ότι, αναφορικά με τη χρησιμοποίηση ιδιωτικής χρήσης αυτοκινήτου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν υφίσταται περιορισμός σχετικά με την κυριότητά του. Επιπλέον, η χρήση του αναγνωρίζεται μόνο για αποστάσεις που δεν καλύπτονται από αστική συγκοινωνία. Σε περίπτωση που η μετακίνηση γίνεται με μέσο μαζικής μεταφοράς προσκομίζονται οπωσδήποτε τα εισιτήρια της διαδρομής. Είναι αυτονόητο ότι θα πρέπει να προσκομισθούν τόσο η άδεια οδήγησης όσο και το δίπλωμα των εκπαιδευτικών που φέτος για πρώτη φορά δικαιούνται αποζημίωση.
6. Για τους εκπαιδευτικούς που είναι αποσπασμένοι από άλλα ΠΥΣΠΕ/ΠΥΣΔΕ φέτος για πρώτη φορά, και δικαιούνται αποζημίωση για οδοιπορικά έξοδα, εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά, παρακαλούνται οι Διευθυντές να προσκομίσουν και οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο που να αναγράφεται ο ΑΦΜ καθώς και την πρώτη σελίδα βιβλιαρίου τραπεζικού λογαριασμού (IBAN).
7. Φωτοτυπία Εκκαθαριστικού Σημειώματος (Ε1) της Εφορίας (του προηγούμενου έτους) από το οποίο αποδεικνύεται ο τόπος κατοικίας του εκπαιδευτικού.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Οι εκπαιδευτικοί, οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις καταβολής οδοιπορικών εξόδων, υποχρεούνται να προσέρχονται στην Δ/νση Π.Ε. Δράμας, κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας, προκειμένου να υπογράψουν την κατάσταση Ε.Α.Π.

Παρακαλούμε να τηρηθούν πιστά οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών διότι η Υπηρεσία οφείλει να δηλώνει μηνιαίες δαπάνες.

Η Διευθύντρια Π.Ε. Δράμας

Ευφροσύνη Παπαγεωργίου Χαραλαμπίδου